

Výzva na účelovou finanční podporu akcí

K 15.12.2017 vyhlašuje Obec Bašť výzvu pro rok 2018 na podporu akcí v oblasti kultury, sportu a volnočasových aktivit. Výzva byla schválena Zastupitelstvem obce dne 4.12.2017.

1. Vymezení výzvy:

Cílem je podpora jednorázových společenských akcí v oblasti kultury, sportu a volnočasových aktivit, které přímo přispívají k rozvoji komunitního života v obci.

Výzva se vypisuje na rok 2018.

Finanční alokace na tuto výzvu:	150 000 Kč
Doba trvání výzvy:	15.12.2017 – 31.1.2018
Realizace akcí v období:	1 – 12/2018
Vyúčtování akce:	do 1 měsíce po skončení roku 2018
Uznatelné náklady:	všechny náklady nezbytné pro realizaci akce vyjma mzdových nákladů a nákladů na zboží určené k prodeji na akci (občerstvení, vlastní výrobky atd.). Odměny pro pořadatele, pomocníky akce a členy spolků též nejsou uznatelnými náklady.

2. Oprávnění žadatelé:

- Fyzické osoby s trvalým bydlištěm v obci Bašť.
- Spolky a neziskové organizace, které působí na území obce Bašť.

3. Výše poskytnuté dotace na jednu akci:

Minimální výše:	1 000 Kč
Maximální výše:	5 000 Kč pro akce malého rozsahu (do 50 účastníků) 7 000 Kč pro akce velkého rozsahu (nad 50 účastníků) 3 000 Kč pro komerční akce

Komerční akce jsou akce, kde jsou prodávány vstupenky, vybírán poplatek za účast na akci apod. (například zájezdy, plesy, návštěvy divadel a výstav).

4. Náležitosti žádosti o dotaci:

Žádost musí obsahovat:

- formulář žádosti v elektronické podobě – na nosiči CD, popř. elektronicky zaslaný na e-mail: ou@obecbast.cz nejpozději 31. 1. 2018 do 24:00 hod.

nebo

- formulář žádosti v papírové podobě v zalepené obálce s označením "Dotace 2018" přes podatelnu

obecního úřadu

či na adresu:

Obecní úřad

Obecní 126 , 250 65 Bašť

nejpozději do 31. 1. 2018 do 19:00 hod.

v případě potřeby může obsahovat i nepovinné přílohy žadatele

Formulář žádosti je zveřejněn na webových stránkách obce, popř. je možné vyzvednout tištěnou verzi žádosti v úředních hodinách obecního úřadu

5. Hodnocení žádosti o dotaci:

Po ukončení příjmu žádostí proběhne kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti (sídlo na území obce, přijatelnost aktivit, podpis statutárního zástupce atd.).

U žádostí, které splňují podmínky výzvy, pak dojde k jejich hodnocení na základě stanovených hodnotících kritérií. Hodnotitelská komise je složena z pěti členů výboru pro společenské záležitosti. Výsledný přehled bude předložen zastupitelstvu obce ke schválení konečného seznamu příjemců dotace. Na dotaci není právní nárok.

6. Hodnotící kritéria

Ekonomické nastavení akce

Akce má reálný rozpočet, náklady a příjmy jsou odhadované reálně (ideálně na základě předchozích zkušeností) a účel finančních prostředků je vázaný na dosažení cílů akce.

Zajištění akce

Akce je personálně a věcně dostatečně zajištěná, harmonogram akce (přípravy a program akce) jsou dostatečně popsány, každý bod má odpovědnou osobu, která bude zodpovídat za realizaci své oblasti.

Přínos akce

Akce je přínosem pro společné soužití v obci, přinese občanům zábavu, sportovní aktivitu, vzdělání, kulturní zážitky apod. Tento bod je velmi důležitý pro hodnocení akce a měl by obsahovat jasné popsané přínosy pro členy a nečleny pořádajícího spolku.

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU NA SPOLEČENSKÉ AKCE PRO ROK 2018

Evidenční číslo žádosti: <i>(vyplňuje poskytovatel dotace)</i>	
---	--

Žadatel:			
Právní forma žadatele:		IČ:	
Statutární zástupce žadatele:		DIČ:	
Kontaktní adresa žadatele:		Tel.:	
Kontaktní e-mail:		Webové stránky:	
Bankovní spojení:			
Číslo účtu:			

Osoba odpovědná za realizaci akce:			
Funkce:		Tel.:	
E-mail:			

Popis akce (pro nové akce: popis v délce 1-2 věty, které vystihnou podstatu akce a složení příjmů a výdajů):

Opakovaná akce (proběhla již v posledních 2 letech a byla již popsána, není nutný popis, pouze název a datum):

1. Akce 1, opakovaná akce, datum
2. Akce 2, opakovaná akce
3. Akce 3, nová akce
Popis: druh akce, cílová skupina, očekávané výdaje a příjmy, další info
4. Akce 4, nová akce
Popis:

Časový harmonogram akce (vyplnit pouze u nové akce):

Akce 3: harmonogram

Akce 4: harmonogram

Místo realizace: (popis místa, např. Park u restaurace Vila)

Akce 1: místo
 Akce 2: místo
 Akce 3: místo
 Akce 4: místo

Požadavek na součinnost Obecní policie, např. uzavření komunikace, nahlášení ohniště apod.: (popis prostoru, který má být uzavřen, místo ohniště atd., detaily lze uvést na mapě v příloze)
 Ohniště nahlásí pořadatel akce na webovém portálu HZS v aplikaci PÁLENÍ

Akce 1: není nutná
 Akce 2: uzavření návsi
 Akce 3: není nutná
 Akce 4: ohniště na fotbalovém hřišti

Název akce	Typ akce (malý rozsah, velký rozsah, komerční akce)	Celkové příjmy	Celkové náklady	Požadovaná dotace
Akce 1	M, V nebo K			
Akce 2				
Akce 3				
Akce 4				

Požadavky na zapůjčení prostředků od obce

V případě více akcí za stejný den je nutné, aby se pořadatelé domluvili na prostředcích a oznámili výsledek pracovníkům obecního úřadu.

Prostředky je nutné vyzvednout na obecním úřadě v pracovní době, pokud není s pracovníkem OÚ dohodnuto jinak.

Oznámení do Baštěckého zpravodaje musí být předány ve formátu JPG nebo PDF ve vysokém rozlišení (min XXX pixelů) do 15. dne předchozího měsíce.

Text do místního rozhlasu musí být předán emailem na ou@obecbast.cz nejpozději týden před konáním akce.

Předměty k zapůjčení od obce – Akce 1			
Pivní sety komplet (max. počet 15 kompletních setů)	ks	Od-do	
Pivní sety – pouze stůl (max. celkový počet 15)	ks	Od-do	
Pivní sety - pouze lavice (max. celkový počet 30)	ks	Od-do	
Podium	ano/ne	Od-do	
Výčep s chlazením	ano/ne	Od-do	
Elektrocentrála	ano/ne	Od-do	
Stojany na odpady (max. počet 6)	ks	Od-do	
ASA pytel na odpadky 250l	ks	Od-do	
Projektor			
Plátno			
Propagace v Baštěckém zpravodaji	Vydání v měsíci _____		
Propagace v místním rozhlasu	____ dnů před akcí		
Ostatní			

Předměty k zapůjčení od obce – Akce 2			
Pivní sety komplet (max. počet 15 kompletních setů)	ks	Od-do	
Pivní sety – pouze stůl (max. celkový počet 15)	ks	Od-do	
Pivní sety - pouze lavice (max. celkový počet 30)	ks	Od-do	
Podium	ano/ne	Od-do	
Výčep s chlazením	ano/ne	Od-do	
Elektrocentrála	ano/ne	Od-do	
Stojany na odpady (max. počet 6)	ks	Od-do	
ASA pytel na odpady 250l	ks	Od-do	
Projektor			
Plátno			
Propagace v Baštěckém zpravodaji	Vydání v měsíci _____		
Propagace v místním rozhlasu	____ dnů před akcí		
Ostatní			

Předměty k zapůjčení od obce – Akce 3

Pivní sety komplet (max. počet 15 kompletních setů)	ks	Od-do	
Pivní sety – pouze stůl (max. celkový počet 15)	ks	Od-do	
Pivní sety - pouze lavice (max. celkový počet 30)	ks	Od-do	
Podium	ano/ne	Od-do	
Výčep s chlazením	ano/ne	Od-do	
Elektrocentrála	ano/ne	Od-do	
Stojany na odpady (max. počet 6)	ks	Od-do	
ASA pytel na odpadky 250l	ks	Od-do	
Projektor			
Plátno			
Propagace v Baštěckém zpravodaji	Vydání v měsíci _____		
Propagace v místním rozhlasu	____ dnů před akcí		
Ostatní			

Předměty k zapůjčení od obce – Akce 4			
Pivní sety komplet (max. počet 15 kompletních setů)	ks	Od-do	
Pivní sety – pouze stůl (max. celkový počet 15)	ks	Od-do	
Pivní sety - pouze lavice (max. celkový počet 30)	ks	Od-do	
Podium	ano/ne	Od-do	
Výčep s chlazením	ano/ne	Od-do	
Elektrocentrála	ano/ne	Od-do	
Stojany na odpady (max. počet 6)	ks	Od-do	
ASA pytel na odpadky 250l	ks	Od-do	
Projektor			
Plátno			
Propagace v Baštěckém zpravodaji	Vydání v měsíci _____		
Propagace v místním rozhlasu	____ dnů před akcí		
Ostatní			

Pokud pořádate více než 4 akce, zkopírujte za každou další akci tabulku na nový list a vyplňte.

Souhlasím se zařazením do databáze poskytovatele a zveřejněním svého jména (názevu nebo firmy), adresy, účelového určení příspěvku, názvu akce a výše poskytnutého příspěvku.

Místo a datum:

Jméno a podpis statutárního zástupce žadatele:

Prostor pro další informace žadatele